

Wezwanie do zapłaty zaległego czynszu

Wzór pisma dla właściciela lokalu

Wzór ma charakter informacyjny i organizacyjny. Przed użyciem należy dostosować go do konkretnej umowy, stanu faktycznego oraz aktualnych przepisów. Dokument nie zastępuje indywidualnej porady prawnej.

Dane właściciela / wynajmującego

Imię i nazwisko / firma:

Adres:

Telefon / e-mail:

Dane najemcy / adresata

Imię i nazwisko:

Adres korespondencyjny:

Dane lokalu

Adres lokalu:

Numer umowy najmu: Data umowy:

Treść wezwania

Wzywam Panią/Pana do zapłaty zaległości wynikających z umowy najmu lokalu wskazanego powyżej.

Kwota zaległości

Czynsz: zł

Media / opłaty dodatkowe: zł

Odsetki / inne koszty: zł

Łącznie: zł

Termin zapłaty

Proszę o zapłatę w terminie dni od dnia otrzymania niniejszego wezwania.

Numer rachunku bankowego

.....

Brak zapłaty w wyznaczonym terminie może skutkować podjęciem dalszych działań przewidzianych w umowie oraz przepisach prawa, w tym dochodzeniem roszczeń na drodze właściwego postępowania.

Załączniki

- zestawienie zaległości
- kopia umowy najmu
- potwierdzenia dotychczasowych płatności / korespondencji

.....

miejsowość i data

.....

podpis